利用履歴の 確認方法

画面のスクロールが多いため パソコンやタブレットでの閲覧を おすすめします

まずは 「univcoopマイポータル」 にアクセス

「univcoopマイポータル」 で検索

パソコンなら

スマホは こちらから▶

学生協のある大学の受験を検討されている皆様への情 「サインイン」をクリック。

♦ Univ 大学生協事業連合 xxxxxxxxxx@xxx com XXXXXX

メールアドレスとパスワードを入 力して「サインイン」をクリック。

集の番号として次のものが記録されています。 此用に SMS でコードをお送りすることも、電話を 送し上げることもできます。 XXX-XXX-XXXXX

「コードの送信」をクリック。 ※携帯電話でSMSが受信できない 場合は「電話する」を選択

確認コードを以下に入力してください。または、非 XXXXXX

SMSに届いた6桁の確認コードを 入力し「コードの確認」をクリック。

※「電話する」を選択した場合は、電話 がかかって来るので、ガイダンスに従っ て操作をしてください。

「食堂利用履歴(ファミリー)」 もしくは「購入歴(ファミリー)」 を選んでクリック。

※セッションの有効期限は24時間となっています。最終利用の24時間後以降には再度サインインが必要になります。 ※利用履歴の表示は、ご利用日の翌日~翌々日の反映となります。

※保護者・扶養者様からのプリペイドチャージは銀行振込のみとなります。コンビニやクレジット払いでのチャージにはご対応しておりません。 (銀行振込でのチャージをご希望される場合は秋田大学生協までご連絡をお願い致します。)

食堂利用履歴の見方

- 1 1か月の利用状況を確認できます 朝(~11時)、昼(11時~16時)、夜(16時~)として、ご利用のあった 日に表示しています。
 - 右上のタブをクリックすることで、過去の履歴を遡って確認することが できます。
- 2 当月1か月の利用回数および利用総額の集計結果を 確認できます
- 3 栄養価等を確認できます
 - 「栄養価等」は、エネルギー量・タンパク質・脂質・炭水化物・食塩相当 量・カルシウム・野菜量・鉄・ビタミンA・ビタミンB1・ビタミンB2・ビタミ ンCの12項目を確認することができます。
 - 「平均値」は、月ごとの1食の利用平均値となっています。
 - 「充足率」は「1食の目安量」に対しての「平均値」の割合となっています。 「1食の目安量」は❹のタブでお子様に合ったものを選択してください。
- 4 タブをクリックして性別や身体活動レベルを選ぶと お子様に合った1食の目安量を確認できます
 - ▶身体活動レベル I (低い) 生活の大部分を座って過ごし、運動をしていない学生 通学やアルバイトで2時間程度歩いたり、立っての動作をしている
 - ▶身体活動レベル||(普通) 通学やアルバイトで2時間程度歩く他に1時間程度は クラブやサークルで運動やアルバイトでよく動く作業をしている
 - ▶身体活動レベルⅢ(高い) 頻繁に運動を行う習慣がある、または移動や立っての作業が多い アルバイトに従事している
- 5 利用した日時、メニュー、店舗、金額や食事の栄養価等を 個別に確認できます
 - 栄養価が反映されないメニューはメニュー名の前に「※」が付きます。 グラム売りのメニューについては、栄養価は反映されません。

						2021年08月 ~		
遭	B	月	火	*	木	全	±	
1	1 .	2 .	3	4	5 .	6	7	
2	8 .	9 .	10	11 .	12	13	14	
3	15 .	16 朝	17 朝	18 朝 夜	19 朝	20 朝	21	
4	22 朝昼夜	23 朝 夜	24 朝	25 .	26 朝	27 .	28	
5	29 朝	30 .	31 .					





ネルギー量(kcal)	638.73	750.00	85%	
'ンパク質(g)	23.08	24.00	96%	身体活動レベル
質(g)	12.81	23.00	56%	Ⅱ (普通)
水化物(g)	103.05	111.00	93%	11 (11/11)
塩相当量(g)	3.59	2.40	150%	
ルシウム(mg)	23.99	244.00	10%	
菜量(g)	0.00	130.00	0%	
(mg)	0.72	3.90	19%	
タミンA(µgRAE)	43.47	244.00	18%	
タミンB1(mg)	0.13	0.41	33%	
タミンB2(mg)	0.14	0.45	31%	
タミンC(mg)	15.00	38.00	39%	

		店舗	金額	エネルギー (kcal)		たんぱく質 (g)	脂質 (g)	
02:34		给S						t
2021/08/23 22:59	こがハルシー弁当	京大時計 台S	451	482	62.2	15.3	17.73	
2021/08/23 02:34	こがハルンー弁当	京大時計 台S	451	482	62.2	15.3	17.73	Ī
2021/08/23 00:34	こが小が一弁当	京大時計 台S	451	482	62.2	15.3	17.73	
2021/08/22 16:32	唐揚げ玉子あん并 M/大学芋	京大ルネ	545	891	139.3	26.2	22.43	Ī
2021/08/22 13:19	磨揚げ香味ソース/ライス M/味噌汁	京大吉田食堂	453	766	114.1	28.2	19.83	
2021/08/22 10:55	かけうどん/きんぴ らごぼう	京大中央食堂	303	389	84.5	8.7	2.00	Ī
2021/08/22 02:34	ミニカタヘルシー弁当	京大時計 台S	451	481	62.9	14.7	17.44	
2021/08/22 00:34	ミニがハルシー弁当	京大時計 台S	451	481	62.9	14.7	17.44	I
2021/08/20 00:34	ミニがハルシー弁当	京大時計 台S	451	481	62.9	14.7	17.44	

重要STEP

お子様の 『大学生協アプリ』登録

保護者のみなさまへ

登録方法は 大学生協ホームページや 学内の生協店舗で ご案内しています

お子様に、登録がお済みか ご確認ください



登録方法は こちらからもご覧いただけます

重要STEP

『univcoopマイポータル』の登録をお願いします

確認方法のご案内

和馬馬

保護者様の 『univcoopマイポータル』 登録とファミリー申請

> このリーフレットを見ながら 登録をお願いします

重要STEP

お子様による ファミリー申請 承認

お子様にファミリー申請を 承認いただくよう お伝えください

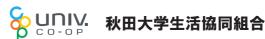
『univcoopマイポータル』 ご登録はこちらから



パソコンなら 「univcoopマイポータル」で検索

詳しいご登録方法は中面を、 履歴の見方は裏面をご覧ください



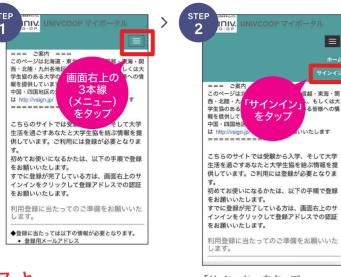




まずはこちらにアクセス



パソコンなら 「univcoopマイポータル」で検索



「サインイン」をタップ。



「今すぐサインアップ」をタップ。 身のメールアドレスを入力し、



レスに送られてきた確認コード を入力し、『コードの確認」を タップ。



パスワードを決めて「新しいパ スワード」と「パスワードの確認 入力」の欄に入力し、姓、名も入 力して「作成」をタップ。

お子様に

univcoopマイポータルページ

で「ファミリー申請の承認」を

行っていただく必要があります。

下記の手順で

承認をお願いします

♦ UNIV 大学生協事業連合 認証用に SMS でコードを受け取る、または電話を受けることを希望する番号を以下に入力してくださ 素あ â jigakuseikvoukrm.b2clogin.com ぐ

電話番号を入力し「コードの送 信」をタップ。 ※携帯電話でSMSが受信できない

場合は「電話する」を選択



保護者様の「メールアドレス」と 「電話番号(携帯電話番号がおすすめ)」が必要です。

2023 年度以降ご加入された新入生扶養者・保護者の皆様で、加入 WEB システムでご登録されたメールアドレスをご利用の場合、 STEP9 で完了となります。登録されたメールアドレス以外や、その他の扶養者・保護者の方はファミリー申請もお必要になります



STEP7で入力した電話番号の SMSに届いた6桁の確認コー ドを入力し「コードの確認」を タップ。

※「電話する」を選択した場合は、電 話がかかって来るので、ガイダンス に従って操作をしてください。



univcoopマイポータルの「プ ロファイル」画面が表示される ので、必要事項を入力し「ユー ザー情報の変更」をタップ。

- ※「生協ユーザー種別」で 「保護者」を選択してください。
- ※「実家」の情報は入力不要です。

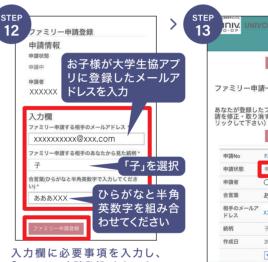


リー申請」をタップ。



「ファミリー申請の新規登録」 をタップ。

※保護者側からの申請が必要です。



「ファミリー申請登録」をタップ。 ※合言葉は申請の承認に必要です。

お子様へお伝えください。

「確認コードを送信」をタップ。



ファミリー申請の状態が「申請 中」となります。



番号リスト 電子マネー管理 XXXXXXXXXXX 加入状況ステー 家族組合員 大学 会員生協 ○○大学生活協同 細合

「プロファイル」の下部の「電子マ ネー管理番号/家族組合員番号 リスト」にお子様の情報が表示 されれば終了です。

利用履歴の見方は 裏面をご覧ください

お子様による ファミリー申請 承認手順

まずは 「大学生協アプリ(公式)」 のインストール・登録を お済ませください

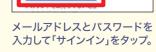
詳しくはこちら





ンインして「univcoopマイ ポータル」をタップ。







上部のメニューから「ファミリー 申請」をタップ。



申請の一覧」に保護者様からの申 請が表示されるので、「V」をタッ プして表示される「ファミリー申請 の承認」をタップ。



「入力欄」に合言葉を入力し「承認 する」を選択して「ファミリー申請 登録」をタップ。



「承認中」と表示されれば承認 終了です。

承認が済んだら、画面 左上の「完了」をタップ してください。